



Professional Microsoft Excel

หลักสูตร 2 วัน

สำหรับผู้ที่มีประสบการณ์ใช้งาน Excel ที่ต้องการเทคนิคพิเศษในการทำงาน เพื่อช่วยลดเวลาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานระดับมืออาชีพ

สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ มากยิ่งขึ้น ทั้งในเรื่องการ ค้นหา การจัดเรียง การกรองข้อมูลแบบประยุกต์ การรวมข้อมูล การจัดกลุ่มข้อมูล พร้อมทั้งสามารถใช้สูตร เกี่ยวกับวันที่และเวลา สูตรการนับแบบหลายเงื่อนไข สูตรการรวมแบบหลายเงื่อนไข

หลักสูตรที่จะทำให้ท่านจัดการ
กับข้อมูลปริมาณมหาศาล ได้
อย่างง่ายดาย และรวดเร็วราว
กับพลิกฝ่ามือ



กรุณานำ Notebook ที่มี MS Office 2010 ขึ้นไป มาในวันสัมมนาทุกท่าน

วิทยากรโดย

คุณสันติพงศ์ ณสุย



คอร์สนี้สอนโดยผู้เชี่ยวชาญระดับโลก



ได้รับ **รางวัล Microsoft Most Valuable Professional** ตั้งแต่ปี 2010 จนถึงปัจจุบัน (MVP Excel 2010-2019) เป็น 1 ใน 2 คนของ **Southeast Asia**



ตอบปัญหาการใช้งาน Excel มากกว่า 25,000 โพสต์ ถือเป็นอันดับ 17 ของโลก



เป็นเจ้าของเว็บไซต์ <https://www.snasui.com> ที่มีสมาชิกเกิน 28,000 ที่ได้รับ



ความนิยมเป็นอันดับ 1 ของประเทศในปัจจุบัน



เป็นผู้สอนและพัฒนาระบบงานด้วย Microsoft Excel ให้กับองค์กรขนาดใหญ่
มากกว่า 15 ปี

กำหนดการ

รุ่น 1: วันพี 19-20 มิถุนายน 2562 เวลา 09.00-16.00 น.

โรงแรม Swisshotel Bangkok Ratchada ห้องบุณทริก ชั้น 3

รุ่น 2: วันที่ 18-19 พฤศจิกายน 2562 เวลา 09.00-16.00 น.

ตึก AIA รัชดา SCG Learning House ชั้น 27

50 เมตร จากระถไฟฟ้าใต้ดิน (MRT) สถานีศูนย์วัฒนธรรม
ทางออกที่ 3

ตอบข้อซักถามอย่างใกล้ชิด

รับจำนวนจำกัด!!!

เพียง 30 คนเท่านั้น

หัวข้อสัมมนา

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Excel
- ความรู้เกี่ยวกับประเภทข้อมูลใน Excel และการวางตำแหน่งในแต่ละประเภทในเซลล์
- ความรู้เกี่ยวกับการค้นหา การแทนที่ การค้นหาข้อมูลเฉพาะรูปแบบที่ต้องการ
- ความรู้เกี่ยวกับการจัดเรียงข้อมูลตามต้องการ
- ความรู้เกี่ยวกับการกรองข้อมูลทั้งแบบปกติและแบบประยุกต์
- ความรู้เกี่ยวกับการแยกข้อมูลจากเซลล์เดียวไปหลาย ๆ เซลล์ รวมทั้งการประยุกต์ใช้งาน
- ความรู้เกี่ยวกับการนำข้อมูลที่ซ้ำๆ กัน มาทำเป็นข้อมูลที่ไม่ซ้ำ
- ความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทั้งขณะคีย์และหลังคีย์
- เครื่องหมายที่ใช้ในการคำนวณและลำดับความสำคัญของเครื่องหมายการคำนวณต่าง ๆ ใน Excel
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับฟังก์ชันและสูตร รวมถึงการตั้งตำแหน่งเซลล์ด้วยเครื่องหมาย \$
- Function If หาผลลัพธ์โดยพิจารณาจากเงื่อนไขว่าเป็นจริงหรือเท็จ
- Function Countif นับข้อมูลแบบมีเงื่อนไขเดียว
- Function Countifs นับข้อมูลแบบมีเงื่อนไขหลายเงื่อนไข
- Function Sumif รวมข้อมูลแบบมีเงื่อนไขเดียว
- Function Sumifs รวมข้อมูลแบบมีเงื่อนไขหลายเงื่อนไข
- Function Sumproduct หาผลรวมของผลคูณ
- Function Round ปัดเศษของค่าในเซลล์
- Function Match หาลำดับที่ของข้อมูลในช่วงข้อมูลเป้าหมาย

- Function Index หาค่าในพื้นที่ที่กำหนดโดยระบุค่าบรรทัดและค่าคอลัมน์
- Function Vlookup ค้นหาที่ต้องการในช่วงข้อมูลเป้าหมาย แล้วนำคอลัมน์ที่สัมพันธ์กันมาแสดง
- Function Day แสดงค่าวันที่ จากค่าเป้าหมาย
- Function Month แสดงค่าเดือน จากค่าเป้าหมาย
- Function Year แสดงค่าปี จากค่าเป้าหมาย



อัตราค่าสัมมนา (ไม่รวมVAT)

6,900 บาท/ท่าน

สมัครตั้งแต่ 3 ท่าน/องค์กร

รับส่วนลดท่านละ 400 บาท

(รวมเอกสารประกอบการอบรม
อาหารว่างเช้า-บ่าย อาหารกลางวัน)

สมัครอบรมออนไลน์

โดยสแกน QR Code



หรือสำรองที่นั่งได้ที่

Tel. 02-586-5541-2 , 02-586-2387

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้น 200%

ส่งจ่ายเช็คในนาม บริษัท เอสซีจี แอคเคาน์ติ้ง เซอร์วิส เซส จำกัด
เลขที่ 1 ถนนปิ่นเกล้าไทรโยต แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กทม. 10800
Tax ID : 010-554-5055-664 สำนักงานใหญ่

หรือโอนเงินเข้า บัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขารัชโยธิน เลขที่บัญชี 111-3-90997-9